



Утверждаю
Директор ГОБПОУ «ЛМСК»
А.М. Гончаров

План мероприятий по противодействию коррупции в ГОБПОУ «ЛМСК» на
2020-2021 учебный год

№	Наименование мероприятий	срок	Исполнитель
I. Организационные мероприятия			
1.	Создание рабочей группы по реализации Плана мероприятий по противодействию коррупции в сфере деятельности колледжа	Сентябрь 2020г.	Директор колледжа Гончаров А.М.
2.	Проведение административного совещания с руководителями структурных подразделений по разъяснению основных положений антикоррупционного законодательства	Октябрь 2020г.	Директор колледжа Гончаров А.М.
3.	Рассмотрение отчета о проделанной работе в 2019-2020 учебном году	Октябрь 2020г.	Директор колледжа, зам. директора, гл. бухгалтер
4.	Осуществление экспертизы жалоб и обращений граждан на действия работников колледжа с точки зрения наличия сведений о фактах коррупции	Постоянно	Рабочая группа
5.	Проведение совещаний, семинаров, организация встреч с работниками Правоохранительных органов	Октябрь 2020г Декабрь 2020г Март 2020 г.	Директор колледжа Гончаров А.М, заместитель и. о. директора по ВР Чернухина Т.И., зав. отделениями.
6.	Организация социологических исследований в целях оценки уровня коррупции в колледже	Декабрь 2020г	Заместители директора, зав. отделениями, нач. вычислительного центра
7.	Заседания рабочей группы по противодействию коррупции. Регулярное проведение мониторинга коррупционных правонарушений.	1 раз в семестр	Рабочая группа
8.	Организация мероприятий по предупреждению коррупционных правонарушений при исполнении субсидий, предоставлении грантов, организации и проведению ремонтных работ	Постоянно	Директор колледжа, гл. бухгалтер
9.	Создание и работа комиссии по осуществлению контроля за качеством	Постоянно	Зам. директора по АХЧ Инюткин М.В.,

	выполнения ремонтных работ (объемы, сроки, цены) Постоянно		гл. бухгалтер Картаева З.М., Корнякова И.А.
II. Профилактика коррупционных и иных правонарушений			
10.	Изучение, принятия мер по повышению кадровой работы в части ведения личных дел преподавателей, сотрудников, студентов	Постоянно	Директор колледжа Гончаров А.М, заместитель и. о. директора по ВР Чернухина Т.И., нач. отдела кадров Дегтярева Н.Н.
11.	Проведение собраний родителей (законных представителей), студентов с тематикой, направленной на недопустимость проявления коррупции с приглашением работников правоохранительных органов	Декабрь 2020г Апрель 2020 г.	Директор колледжа Гончаров А.М, заместитель и. о. директора по ВР Чернухина Т.И., зав. отделениями, сотрудники правоохранительных органов (по договоренности).
12.	Проведение круглого стола для родителей с целью разъяснения и исполнения нормативно-правовых актов по противодействию коррупции.	Декабрь 2020 г.	Зам. директора по ВР Сотрудники правоохранительных органов (по договоренности)
13.	Проведение анкетирования студентов и их законных представителей по вопросам удовлетворения качеством предоставляемых образовательных услуг	1 раз в семестр	Классные руководители, зав. отделениями.
14.	Проведение тематических, фронтальных проверок работы преподавателей в рамках реализации полномочий по осуществлению контроля за соблюдением Закона РФ «Об образовании в РФ», других нормативно-правовых актов.	Постоянно	Директор зам. директора зав. отделениями
15.	Организация приема от граждан замечаний и предложений по фактам некачественного представления образовательных услуг или незаконного взимания платы за предоставляемые образовательные услуги.	Постоянно	Заместитель директора по УР заместитель директора по ВР
16.	Проведение «Ярмарки вакансий» для выпускных групп колледжа	Апрель	Заместитель директора по УПП

	Проведение «Дней открытых дверей» в колледже	Ежегодно	Председатель приемной комиссии
17.	Контроль за недопущением фактов неправомерного взимания денежных средств с родителей и студентов	Постоянно	Зав. отделениями
18.	Проведение заседаний студенческого совета по вопросам противодействия коррупции в колледже с целью воспитания в подрастающем поколении правового и гражданского сознания, получения навыков поведения в демократическом правовом обществе, в том числе и навыков антикоррупционного поведения	1 раз в семестр	Зам. директора по ВР
19.	Осуществление контроля за ходом проведения экзаменационных сессий. Проведение экзаменов в присутствии членов администрации, членов Студенческого Совета, членов родительского Комитета.	Постоянно	Зам. директора по УР
20.	Разработка и проведение мероприятий, направленных на независимую оценку знаний студентов.	Постоянно	Зам. директора по УР, ВР, УПР, зав. учебной частью
21.	Обсуждение на Методическом Совете, заседаниях цикловых комиссий темы качественного исполнения должностных обязанностей преподавателями в рамках существующего законодательства.	В течении года	Зам. директора по УР, ВР
22.	Соблюдение при проведении закупок товаров, работ и услуг для нужд колледжа требований законодательства в сфере закупок бюджетных учреждений	Постоянно	Гл. бухгалтер
23.	Целевое использование бюджетных и внебюджетных средств	Постоянно	Директор колледжа Гл. бухгалтер
24.	Информирование работников и обучающихся о возможности их обращения к администрации колледжа с вопросами формирования положительного имиджа колледжа и заявлениями о несоблюдении норм профессиональной этики работниками колледжа	Постоянно	Зам. директора
25.	Анализ исполнения Плана мероприятий по противодействию коррупции в сфере деятельности колледжа.	1 раз в семестр	Рабочая группа
26.	Оказание содействия правоохранительным органам в проведении проверок информации по	Постоянно	Рабочая группа

	коррупционным правонарушениям в колледже		
27.	Оформление стендов антикоррупционной агитации, создание видеороликов, распространение среди сотрудников, студентов и их родителей памяток по противодействию коррупции и информировании о способах подачи сообщений по коррупционным нарушениям	Постоянно	Преподаватели, председатели цикловых комиссий
28.	Участие в конкурсах (всероссийских, региональных, муниципальных) по противодействию коррупции	В течении года	Преподаватели, председатели цикловых комиссий
29.	Обеспечение системы контроля посещаемости студентами с принятием мер к нарушителям дисциплины	В течении года	Рабочая группа
30.	Проведение проверок законности эффективности использования имущества	Постоянно	Рабочая группа
31.	Осуществление контроля за получением, учетом, хранением, заполнением и порядком выдачи документов государственного образца	Постоянно	Рабочая группа
32.	Мониторинг морально-психологического климата в группах и студенческом общежитии, анализ и разработка корректирующих мероприятий	В течении года	И.о. зам. директора по ВР Чернухина Т.И.
33.	Повышение ответственности должностных лиц за неприятие мер по нарушениям требований нормативных актов колледжа.	Постоянно	Директор колледжа Зам. директора по УР, ВР, УПР, АХЧ

прошито и пронумеровано и
Скреплено печатью

листа(ов)

Александр

Директор колледжа

Гончаров Александр Михайлович

Александр

(подпись)

